



ACCORDO QUADRO - RICHIESTA PREVENTIVO per l'attivazione di un accordo quadro sulla base del quale si potrà procedere alla stipula di specifici contratti per il servizio di rigenerazione materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori delle direzioni dell'Ateneo di Cagliari - Plafond disponibile euro € 10.000,00 I.V.A. esclusa. - CIG: ZEC1B3095D

#### IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la nota inviata dal Responsabile del Settore Economato con la quale viene richiesta la fornitura di toner rigenerati per tutte le Direzioni dell'Ateneo;
- PRESO ATTO** che il contratto per servizio di rigenerazione materiale di consumo sottoscritto dall'amministrazione nell'anno 2015 con l'operatore economico Rigenera System è scaduto;
- PRESO ATTO** che è necessario predisporre una procedura di gara per l'attivazione di un nuovo contratto per servizio di rigenerazione materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori delle Direzioni dell'Ateneo;
- ACCERTATO** che sulle piattaforme Consip e CAT Sardegna non sono presenti convenzioni attive per la fornitura di quanto richiesto;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse sia nello svolgimento della gara (diminuzione del costo delle risorse umane nell'effettuazione della procedura) che nell'esecuzione del contratto (prezzo congruo rispetto al valore di mercato dell'effettuazione del servizio);
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione del servizio;
- CONSIDERATO** che rispetta il principio di tempestività perché diminuisce la durata della selezione;



- CONSIDERATO** che rispetta, comunque, il principio di buona fede in quanto non è presente alcun conflitto di interesse e di incompatibilità legato al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante nell'affidamento di tutte le procedure similari adotta il principio di libera concorrenza effettuando preliminarmente sul MEPA una richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO** che per l'esiguità dell'importo e per la necessaria esigenza di tempestività utilizzerà, anche per favorire la micro e la piccola impresa quasi sempre radicata nel territorio, esclusivamente gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare il servizio in Sardegna;
- CONSIDERATO** che la stazione appaltante garantisce la trasparenza di tutte le sue procedure rispettando gli obblighi di pubblicità;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- CONSIDERATO** che per determinare la platea dei potenziali affidatari si è deciso di utilizzare il Bando "Cancelleria 104 Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo" e in particolare gli operatori economici che sul MEPA hanno indicato di avere la sede legale e di effettuare il servizio in Sardegna;
- CONSIDERATO** che il plafond disponibile per l'attivazione di un accordo quadro sulla base del quale si potrà procedere alla stipula di specifici contratti per il servizio di rigenerazione materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori delle direzioni dell'Ateneo di Cagliari, entro i limiti fissati dallo stesso accordo è di € 10.000,00 oltre P.I.V.A.;
- CONSIDERATO** che detto plafond di € 10.000,00 oltre P.I.V.A. trova copertura nella voce CO.AN A.06.02.02.01.02.01 (Cancelleria e altro materiale di consumo) del bilancio di Ateneo nell'esercizio finanziario 2016;
- CONSIDERATO** che il provvedimento, almeno in sintesi, verrà reso pubblico nel sito web istituzionale

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa di predisporre, tramite le procedure MePA, un preventivo a tutti gli operatori economici che sono censiti nel Bando "Cancelleria 104 Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo" per l'attivazione di un accordo quadro sulla base del quale si potrà procedere alla stipula di specifici contratti per l'affidamento del servizio di rigenerazione materiale di consumo per stampanti e fotocopiatori delle



direzioni dell'Ateneo di Cagliari, entro i limiti fissati dallo stesso accordo. Plafond disponibile euro 10.000,00 oltre IVA

ART. 2

Di individuare nella persona del Dott. Fabrizio Cherchi Tel. 070/6752305 - Fax: 070/675.2456 - e-mail: fcherchi@amm.unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Dirigente  
Dott. Fabrizio Cherchi  
