



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 71/2016
DEL 20/09/2016

Oggetto: Affidamento diretto della fornitura – art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016
ACQUISTO VIDEOPROIETTORE - RICH. PROF.SSA B. ONNIS - Oda n° 3159616 - CIG ZCB1B3F887

Il Direttore

Visto	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (Allegato DR n. 634 del 13.04.2015);
Visto	il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a);
Vista	La richiesta della Prof.ssa Onnis per l'acquisto di un videoproiettore da utilizzare per l'organizzazione dei corsi di lingua cinese nell'ambito del Progetto Confucio;
Considerata	La necessità di acquisire quanto descritto in oggetto;
Accertato	che la CON.S.I.P. S.p.a. "Concessionaria Servizi Informativi Pubblici" non ha convenzioni attive per l'acquisto della sopradde data fornitura;
Ritenuto	di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016;
Considerato	che la presente procedura rispetta i principi di economicità, efficacia, tempestività, buona fede, trasparenza;
Accertato	la disponibilità del servizio nel mercato elettronico MEPA;
Ritenuto	necessario istruire un ODA n° 3159616 tramite MEPA per quanto descritto in oggetto, affidando il servizio alla società SOLUZIONE UFFICIO SRL che propone il bene al prezzo più basso e costi di spedizione Euro 12,00 – CIG ZCB1B3F887 ;
Considerato	che non sono stati riscontrati rischi da interferenze;
Considerato	che il valore economico complessivo dell'offerta è pari a € 322,20 (imponibile € 264,10 +IVA 22% pari a € 58,10) incluse spese di trasporto (€ 12,00 + IVA) che la spesa grava sui fondi ALTRO_CTC_2016_CONFUCIO_ONNIS
Considerato	"Progetto Aula Confucio" voce COAN A.20.01.02.02.01 Attrezzature non scientifiche.

DISPONE

ART. 1 – Di autorizzare la spesa di € 322,20 (imponibile € 264,10 +IVA 22% pari a € 58,10), affidando la fornitura alla società SOLUZIONE UFFICIO SRL con sede in via Della Repubblica 30, 36066 Sandrigo (VI), - P.I./CF 02778750246;

ART. 2 – di autorizzare la Segreteria amministrativa del Dipartimento alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della società, previa acquisizione di: attestazione di regolare fornitura, comunicazione tracciabilità finanziaria e regolarità contributiva, nel rispetto della normativa vigente;

ART. 3 – di individuare nella persona della Prof.ssa Cecilia Novelli il Responsabile unico del procedimento;

ART. 4 – la presente disposizione è trasmessa per i provvedimenti di competenza alla Segreteria Amministrativa del DISSI.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa CECILIA NOVELLI