



**D.D. n. 593-bis del 12.01.2017**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA E DELL'AMBIENTE**

**D.D. ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO PER LABORATORIO**

**Responsabile scientifico: PROF.CABONI – DOTT.SSA SARAIS**

COMCONV\_2016\_TARIFFARIO\_CABONI-SARAIS-2016

**CIG: Z511C5CF06**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la Determina n. 593 del 05.12.2016 che dispone di procedere ad effettuare l'ordine di materiale di consumo per laboratorio presso l'operatore economico GM.Solution Srl (CA), individuato come idoneo a seguito di indagine di mercato dalla Dott.ssa Giorgia Sarais, responsabile scientifico del Progetto sottoindicato, per un importo di € 362,25 + IVA che trova copertura sui fondi COMCONV\_2016\_TARIFFARIO\_CABONI-SARAIS-2016;
- VISTO** l'Ordine n. 436 del 05/12/2016 per l'acquisto di materiale di consumo per laboratorio per un importo di € 362,25 + IVA a valere sui fondi COMCONV\_2016\_TARIFFARIO\_CABONI-SARAIS-2016;
- VISTE** la Fattura di acquisto n. 95-16 rilasciata dalla Ditta GM.Solution (CA) in data 13/12/2016 su Buono d'Ordine n. 436/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione dell'acquisto;



- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di tempestività;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, il pagamento della Fattura di n. 95-16 rilasciata dalla Ditta GM.Solution (CA) in data 13/12/2016 su Buono d'Ordine n. 436/2016 per l'acquisto di materiale di consumo per laboratorio per un importo di € 362,25 + IVA a valere sui fondi COMCONV\_2016\_TARIFFARIO\_CABONI-SARAI-2016;

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, Tel. 070/675.8019 - Fax 070/675.8022 - e-mail: [fcasanova@unica.it](mailto:fcasanova@unica.it) il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Anna Maria Fadda