



D.D. n. 561_bis del 20.12.2016

D.D. ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER SEGRETERIA AMMINISTRATIVA DISVA
ALTRO_2016_DOTAZIONE_2016_SEGRETERIA – DOTAZIONE 2016 SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
CIG Z3D1C32326

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
- VISTO** lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la Determina n. 561 del 24.11.2016 che dispone di procedere con l'ordine presso l'operatore economico Faticoni Spa (CA), individuato come fornitore idoneo a seguito di ricerca sull'Albo fornitori dell'Ateneo per la fornitura di materiale informatico per un importo di € 254,00 + IVA che trova copertura sul fondo ALTRO_2016_DOTAZIONE_2016_SEGRETERIA – DOTAZIONE 2016 SEGRETERIA AMMINISTRATIVA;
- VISTO** l'Ordine n. 418 del 24.11.2016 per l'acquisto di materiale informatico per un importo di € 254,00 + IVA a valere sul fondo ALTRO_2016_DOTAZIONE_2016_SEGRETERIA DOTAZIONE 2016 SEGRETERIA AMMINISTRATIVA;
- VISTA** la Fattura di acquisto n. 001241PA rilasciata dalla Ditta Faticoni Spa in data 07.12.2016 su Buono d'Ordine n. 418/2016;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di economicità perché garantisce l'uso ottimale delle risorse;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di efficacia perché congrua a conseguire l'effettuazione dell'acquisto;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta il principio di tempestività;
- CONSIDERATO** che la presente procedura rispetta, comunque, il principio di buona fede essendo improntata a buona fede, sia per l'affidamento che per l'esecuzione;
- CONSIDERATO** che la presente procedura appare preferibile alle forme ordinarie perché rispetta il principio di proporzionalità, e cioè l'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

DISPONE

ART. 1

Per quanto citato in premessa, il pagamento della Fattura di acquisto n. 001241PA rilasciata dalla Ditta Faticoni Spa (CA), P. IVA 01117510923, in data 07.12.2016 su Buono d'Ordine n. 418/2016 per l'acquisto di materiale informatico per un importo di € 254,00 + IVA a valere sul fondo ALTRO_2016_



DOTAZIONE_2016_SEGRETERIA – DOTAZIONE 2016 SEGRETERIA AMMINISTRATIVA.

ART. 2

Di individuare nella persona del Sig. Fernando Casanova, Tel. 070/675.8019 - Fax 070/675.8022 - e-mail: fcasanova@unica.it il Responsabile unico del procedimento.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Anna Maria Fadda