



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 48/2016
DEL 31/05/2016

OGGETTO: – SERVIZIO DI TRADUZIONE ITALIANO/INGLESE DI N° 20 CARTELLE -RICH.
Dott.ssa E. COIS – Rif. OdA n° 2980554 – CIG ZAB1A1B2E9

Il Direttore

Visto	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
Visto	il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a);
considerata	la richiesta della dott.ssa E. Cois per il servizio di traduzione italiano/inglese di n. 20 cartelle;
Accertato	che la CON.S.I.P. S.p.a. "Concessionaria Servizi Informativi Pubblici" non ha convenzioni attive per l'acquisto del suddetto servizio;
Ritenuto	opportuno procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D.lgs. 50/2016;
Accertata	la disponibilità del servizio sul Mercato Elettronico;
Ritenuto	opportuno istruire l'ODA n. 2980554 nei confronti della società LANGUAGE ACADEMY – SOCIETA' COOPERATIVA che, tra le offerte pubblicate su MEPA, propone il prezzo più basso per le caratteristiche richieste CIG ZAB1A1B2E9;
Considerato	che non sono stati riscontrati rischi da interferenze;
Considerato	che il valore economico complessivo dell'offerta è di € 390,40 (imponibile € 320,00 + IVA 22% pari a € 70,40)
Considerato	che la spesa grava sui fondi RICALTRO_CTC_PRID_2015, voce COAN A.06.01.03.01.01.01 Sostegno alla ricerca e attività editoriale

DISPONE

ART. 1 – Di autorizzare la spesa di 390,40 (imponibile € 320,00 + IVA 22% pari a € 70,40), affidando il servizio alla LANGUAGE ACADEMY – SOCIETA' COOPERATIVA, viale Castro 82 – 00100 ROMA – CF/PI 11565681001;

ART. 2 – di autorizzare la Segreteria amministrativa del Dipartimento alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della ditta, previa acquisizione di: attestazione di regolare esecuzione del servizio, comunicazione tracciabilità finanziaria e regolarità contributiva, nel rispetto della normativa vigente;

ART. 3 – di individuare nella persona della Prof.ssa Cecilia Novelli il Responsabile unico del procedimento;

ART. 4 – la presente disposizione è trasmessa per i provvedimenti di competenza alla Segreteria Amministrativa del DISSI

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. ssa Cecilia Novelli