



DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 43/2016
DEL 20/05/2016

oggetto: coffee break pomeridiano del 23/05/2016 (in occasione di una conferenza/dibattito) –
Rich. Prof.ssa S. Niccolai. – CIG. Z3819F2747

Il Direttore

Visto	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in particolare l'art. 62 intitolato "Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"
Visto	il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
Considerato	la richiesta della Prof.ssa S. Niccolai per l'organizzazione di un buffet per 26 persone a conclusione di una conferenza/dibattito del 23/05/2016;
Accertato	che la CON.S.I.P. S.p.a. "Concessionaria Servizi Informativi Pubblici" non ha convenzioni attive per l'acquisto della sopradde data fornitura;
Ritenuto	di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016;
Considerata	La disponibilità del servizio sul MEPA;
Considerata	La necessità di provvedere all'organizzazione dell'evento previsto per il 23/05/2016;
Ritenuto	Necessario istruire un ordine diretto sul MEPA (ODA n. 2956485) per il servizio di catering per il 23/05/2016, dato l'esiguo importo, affidando il servizio alla società ANDYCOC GESTIONI SRL – CIG Z3819F2747;
Considerato	che non sono stati riscontrati rischi da interferenze;
Considerato	che il valore economico complessivo dell'offerta è di € 251,68 (imponibile € 228,80 + IVA 10% pari a € 22,80)
Considerato	che la spesa grava sui fondi RICALTRO_CTC_PRID_2015, di cui è responsabile la Prof.ssa S. Niccolai, voce COAN A.06.02.04.06.04.01 Organizzazione manifestazioni e convegni;

DISPONE

ART. 1 – Di autorizzare la spesa di € 251,68 (imponibile € 228,80 + IVA 10% pari a € 22,80) affidando il servizio alla società ANDYCOC GESTIONI SRL, via Aosta, 4 09126 CAGLIARI (CA) C.F./PI 03322320924;

ART. 2 – di autorizzare la Segreteria amministrativa del Dipartimento alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della ditta, previa acquisizione di: attestazione di regolare fornitura, comunicazione tracciabilità finanziaria e regolarità contributiva, nel rispetto della normativa vigente;

ART. 3 – di individuare nella persona della Prof.ssa Cecilia Novelli il Responsabile unico del procedimento;

ART. 4 – la presente disposizione è trasmessa per i provvedimenti di competenza alla Segreteria Amministrativa del DISSI

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. ssa Cecilia Novelli