



## Università degli Studi di Cagliari

DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI E DELLE ISTITUZIONI

Direttore: Prof.ssa Cecilia Novelli

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 106/2016

DEL 30/11/2016

**Oggetto: rinnovo licenza d'uso software SAS WNDW educational Analytical SUITE periodo 01/11/2016-31/10/2017 -rif. Prof. Tedesco- ordine n. 100 del 30.11.2016– CIG Z1B1C47803**

Il Direttore

Visto	lo Statuto dell'Ateneo, approvato con D.R. 339 del 27.03.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 89 del 16.04.2012 e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (Allegato DR 634 del 13.04.2015);
Visto	il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 216, comma 9;
Vista	la richiesta inviata dal Prof. Tedesco per quanto in oggetto;
Ritenuto	necessario procedere al rinnovo della licenza software SAS WNDW educational Analytical SUITE per il periodo periodo 01/11/2016-31/10/2017, tramite la società SAS INSTITUTE SRL;
Accertato	che la CON.S.I.P. S.p.a. "Concessionaria Servizi Informativi Pubblici" non ha convenzioni attive per l'acquisto della sopradde data fornitura;
Ritenuto	di procedere all'affidamento del servizio per importo sotto soglia con procedura ordinaria di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016;
Considerato	che non sono stati riscontrati rischi da interferenze;
Considerato	che il valore economico complessivo dell'offerta è di € 872,30 (imponibile € 715,00+ IVA 22% pari a € 157,30);
Considerato	che la spesa grava sui fondi ALTRO_2016_DOTAZIONE_DISSI, voce COAN A.06.02.05.03.01.01 Costo d'esercizio per licenze software

DISPONE

ART. 1 – Di autorizzare la spesa di € 872,30 (imponibile € 715,00+ IVA 22% pari a € 157,30) affidando il servizio alla società SAS INSTITUTE SRL, via Darwin 20/22 – 20143 MILANO, CF/PI 08517850155;

ART. 2 – di autorizzare la Segreteria amministrativa del Dipartimento alla successiva emissione dell'ordinativo di pagamento a favore della ditta, previa acquisizione di: attestazione di regolare fornitura, comunicazione tracciabilità finanziaria e regolarità contributiva, nel rispetto della normativa vigente;

ART. 3 – di individuare nella persona del Rag. Sandro Deiana il Responsabile unico del procedimento;

ART. 4 – la presente disposizione è trasmessa per i provvedimenti di competenza alla Segreteria Amministrativa del DISSI

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. ssa Cecilia Novelli