



Università degli Studi di Cagliari

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

Dirigente: Gaetano Melis

Cagliari, 6 febbraio 2017

Ai Direttori di Dipartimento
Ai Presidenti di Facoltà
Ai Direttori dei Centri
Ai Dirigenti

e, p.c.

Al Magnifico Rettore
Al Direttore Generale
Al Nucleo di valutazione

LORO SEDI

Oggetto: Modifiche agli obblighi di pubblicazione in particolare per la sezione "Bandi di gara e contratti".

Ad integrazione della nota n. 76880 del 23 dicembre scorso si forniscono di seguito alcune indicazioni circa l'applicazione delle novità normative in materia di obblighi di pubblicazione con finalità di trasparenza (d.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016).

L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha approvato il 28 dicembre 2016 il nuovo schema degli obblighi di pubblicazione con finalità di trasparenza¹.

Sulla base dello schema fornito dall'ANAC è stato predisposto l'allegato "**Programma obblighi amministrazione trasparente**"² (POAT) del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC) dell'Università di Cagliari, approvato il 31 gennaio u.s.

Nello schema si precisano, per ogni obbligo di pubblicazione: soggetti/uffici responsabili delle fasi di individuazione, elaborazione, aggiornamento, pubblicazione e le relative tempistiche di attuazione.

Con la presente nota si evidenziano le attività previste nel POAT che incidono su **tutte le strutture**.

Per quanto attiene gli obblighi di pubblicazione spettanti a singole direzioni/uffici/settori si provvederà a definire le indicazioni operative con il coinvolgimento delle strutture interessate.

Obblighi di pubblicazione di interesse per tutte le strutture

¹ Allegato alla delibera n. 1310 del 28 dicembre 2016, avente ad oggetto «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016» (link: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?ca=6667>).

² Link al POAT – Allegato C del PTPCT 2017-2019: <http://trasparenza.unica.it/altri-contenuti/corruzione/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-ptpc/>



- Sezioni “**Consulenti e collaboratori**” e “**Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici**”

La compilazione delle tabelle per le due sezioni in argomento non ha subito modifiche. Si invitano le strutture a seguire le istruzioni delineate nella “Guida operativa per la gestione delle tabelle “consulenti/collaboratori” e “sovvenzioni/sussidi” della sezione Amministrazione trasparente” (ultima versione 1.3 del 19/12/2016) pubblicata nel link: <http://trasparenza.unica.it/strumenti/>.

- Sezione “**Bandi di gara e contratti**”

La sezione ha subito un aggiornamento significativo a seguito dell’intervento legislativo e del nuovo schema ANAC.

Restano invariati gli obblighi di pubblicazione precedentemente previsti, che le strutture effettuano inserendo le informazioni nell’apposita sezione di U-GOV.

Sono stati introdotti dei **nuovi obblighi di pubblicazione** che riguardano **tutte le tipologie di affidamenti** effettuati dalle strutture, che consistono nella pubblicazione dei seguenti documenti:

Per ciascuna procedura (se previsti):	
1	Avvisi di preinformazione
2	Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)
3	Avvisi e bandi
4	Avviso sui risultati della procedura di affidamento
5	Avvisi sistema di qualificazione
6	Affidamenti
7	Informazioni ulteriori
8	Provvedimenti di esclusione e di ammissione
9	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti
10	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato <u>superiore a 1 milione di euro</u> in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti
11	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione (in attesa di eventuali indicazioni dell’ANAC, il documento sarà generato sinteticamente dalla DRSI per tutte le procedure utilizzando i dati presenti su U-GOV in particolare nella sezione trasparenza)

Per approfondimenti sulle tipologie di documenti si allega alla nota l’estratto del POAT relativo alla sezione “bandi e gare”.



Per facilitare la pubblicazione - da parte delle strutture - dei documenti richiesti è stata creata un'apposita sezione autonoma <http://trasparenza.unica.it/gare/gare/> all'interno di amministrazione trasparente.

In allegato si invia una breve guida su come accedere alla sezione e inserire i documenti.

Come previsto dall'ANAC dovranno essere pubblicati i documenti sopra indicati relativi agli affidamenti effettuati **dal 19 aprile 2016** ai sensi del d.lgs. 50/2016.

Il termine per l'adeguamento ai nuovi obblighi è fissato al **15 marzo 2017**.

Successivamente le strutture dovranno pubblicare i documenti tempestivamente con particolare attenzione a: provvedimenti di esclusione e ammissione per i quali è previsto il termine perentorio di due giorni, nomina delle commissioni che deve essere pubblicata prima dell'insediamento della commissione.

Per eventuali chiarimenti in merito alla presente nota si prega di inviare una mail a: trasparenza@unica.it o telefonare ai numeri 070/675 - 6583 o 2012.

Cordiali saluti

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
(Dott. Gaetano Melis)