

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **TUVERI FRANCESCA**  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Nazione **Italia**  
Data di nascita **05.02.1981**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date **2016**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Cagliari, via Is Mirrionis n.1 – 09123 Cagliari**  
• Tipo di azienda o settore **Dipartimento di Storia, Beni Culturali e Territorio**  
• Tipo di impiego **Catalogazione di manufatti di età contemporanea conservati in Sardegna nell'ambito del Progetto "Corpora dei manufatti medievali, moderni e contemporanei e dei manufatti architettonici della Sardegna"**  
• Principali mansioni e responsabilità **Attività di studio e ricerca, compilazione e redazione di schede di manufatti di alto valore storico-artistico, informatizzazione delle schede su Almagest**
  
- Date **Dal 23 febbraio 2015 al 20 maggio 2015**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione InterCultura, via Mazzini, Guspini (VS)**  
• Tipo di azienda o settore **Associazione di interscambio culturale**  
• Tipo di impiego **Collaborazione per un progetto di multiculturalità e di inserimento scolastico**  
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento della Lingua italiana**
  
- Date **Dal 10 Settembre al 21 novembre 2014**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione InterCultura, via Mazzini, Guspini (VS)**  
• Tipo di azienda o settore **Associazione di interscambio culturale**  
• Tipo di impiego **Collaborazione per un progetto di multiculturalità e di inserimento scolastico**  
• Principali mansioni e responsabilità **Insegnamento della Lingua italiana**

- Date
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Agosto 2014  
 Associazione InCoro, via Mazzini n.31, Guspini (VS)
- Associazione Culturale attiva nel settore della promozione sociale e culturale  
 Ufficio stampa e curatrice delle mostre d'arte per il Festival della Letteratura per Bambini – Bimbi a Bordo, dal 29 al 31 agosto  
 Comunicazione e promozione dell'evento, organizzazione e cura delle mostre d'arte
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Dal Luglio 2013 a oggi  
 La Gazzetta del Medio Campidano, Via Matteotti 28, Guspini (VS)
- Quindicinale indipendente di attualità, cultura, politica e sport  
 Addetta alla cronaca e all'approfondimento culturale  
 Attività giornalistica
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1° Aprile 2013 al 31 Luglio 2014  
 Cgil Sarda, viale Monastir 35, Cagliari
- Centro Studi Cgil  
 Attività d'archivio  
 Analisi, censimento, catalogazione e creazione di un inventario e database della documentazione dell'Archivio Storico e di Deposito della Camera del Lavoro di Guspini
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Da Dicembre 2012 ad Aprile 2014  
 Associazione culturale "Wake Art", Via Koch 10, Cagliari
- APS, Associazione di Promozione Sociale attiva nel settore della promozione socio-culturale  
 Addetta alla progettazione, organizzazione e realizzazione di contenuti e progetti culturali, tra questi la Mostra d'arte "ICON – Interpretazioni CONtemporanee", in collaborazione con l'Università di Cagliari – Dipartimento dei Beni Culturali  
 Presidente dell'Associazione Wake Art
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Da Aprile 2012 a Giugno 2013  
 Il Provinciale oggi, Via Buozzi 1, San Gavino Monreale (VS)
- Quindicinale indipendente di cultura e attualità  
 Addetta alla cronaca della Provincia del Medio Campidano  
 Attività giornalistica, ricerca d'archivio, interviste, rubrica sulla Storia dei Sindaci di Guspini
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Da Ottobre 2011 a Marzo 2013  
 Comune di Cagliari, Galleria Comunale d'Arte, Via San Vincenzo 2, Cagliari
- Assessorato alla Cultura, Servizio Cultura e Spettacolo  
 Ricercatrice per la Borsa di Studio Ingraio  
 Attività di ricerca storico-artistica sull'artista Ottone Rosai
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Da Ottobre 2011 a Febbraio 2012  
 Comune di Guspini, Via Don Minzoni 10, Guspini
- Ufficio censimento e anagrafe  
 Attività di rilevazione per il Censimento Istat  
 Censimento popolazione ed edifici

- Date Da Agosto 2011 a Luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro G. Fulgheri Soc. cooperativa, Via Sant'Efisio 11, Villacidro
- Tipo di azienda o settore Cooperativa operante nella gestione dei siti museali
- Tipo di impiego Guida turistica, Addetta alle attività didattiche
- Principali mansioni e responsabilità Servizio di guida turistica e attività didattica presso le Miniere di Montevecchio e i musei del Comune di Guspini

- Date Marzo 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Guspini, Via Don Minzoni 10, Guspini
- Tipo di azienda o settore Settore Sviluppo e Cultura del Comune di Guspini
- Tipo di impiego Attività d'Archivio e allestimento di una Mostra sull'Unità d'Italia
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca storico-archivistica della documentazione relativa all'Unità d'Italia. Allestimento della Mostra omonima presso l'ex sala Consiliare del Comune, realizzazione dell'esposizione a fini didattici

- Date Da Gennaio 2010 a Gennaio 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Guspini, Via Don Minzoni 10, Guspini
- Tipo di azienda o settore Settore Sviluppo e Cultura del Comune di Guspini
- Tipo di impiego Attività d'Archivio
- Principali mansioni e responsabilità Servizio di apertura agli utenti dell'Archivio storico comunale, ricerca archivistica e assistenza alla consultazione della documentazione, catalogazione e riordino del materiale archivistico, pianificazione di mostre ed esposizioni storico-archivistiche, realizzazione di percorsi didattici per le scuole

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Da Febbraio a Luglio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Specializzazione Altaformazione della Regione Autonoma Sardegna presso l'ExFor Experience&Formation
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Comunicazione culturale, comunicazione multimediale, marketing culturale, budgeting, resource founding, progettazione di eventi.
- Qualifica conseguita Stage a Berlino e a Torino presso la Fondazione Fitzcarraldo. Organizzazione Workshop e Mostra d'Arte "Icône-Interpretazioni contemporanee" presso il Centro d'arte Exmà. Specializzazione in Marketing e Comunicazione culturale

- Date Da Maggio a Novembre 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio formativo e di orientamento presso il Settore Sviluppo e Cultura del Comune di Guspini
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Addetta all'allestimento museale, al riordino, censimento e trasferimento dell'Archivio Storico e dell'Archivio di Deposito di Guspini e Montevecchio, attività varie di segreteria

- Date 20 Febbraio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea specialistica in Storia dell'Arte presso la Facoltà di Lettere dell'Università degli Studi di Cagliari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie storico-artistiche, letterarie e scientifiche, con riferimenti specifici alla Storia della Sardegna e alle problematiche del restauro

- Qualifica conseguita Laurea magistrale in Storia dell'Arte con tesi di laurea "Filippo de Pisis, grand poète et grand peintre"
  - Livello nella classificazione nazionale 110/110 e Lode
- 
- Date (da - a) Da Marzo a Ottobre 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso regionale della durata di 600 ore presso l' I.F.O.L.D. di Cagliari
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie storico-artistiche, antropologico-scientifiche, legislazione dei beni culturali e della sicurezza sul lavoro, informatica, lingue straniere e preparazione di attività didattiche. Stage della durata di 150 ore presso i Musei Civici di Vicenza.
  - Qualifica conseguita Specializzazione in qualità di "tecnico dei servizi educativi operante in musei e/o siti archeologici, storici, monumentali e simili"
  - Livello nella classificazione nazionale 100/100
- 
- Date (da - a) 3 marzo 2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Beni Culturali presso la Facoltà di Lettere dell'Università degli Studi di Cagliari
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie storico-artistiche, letterarie e scientifiche, legislazione dei beni culturali, informatica, lingue e letterature straniere
  - Qualifica conseguita Laurea triennale in Beni Culturali con tesi di laurea "Filippo de Pisis attraverso gli scritti autografi. Alcune opere pittoriche della collezione Inghrao"
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110 e Lode
- 
- Date (da - a) Da Ottobre a Dicembre 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tirocinio presso la Galleria Comunale d'Arte Moderna di Cagliari
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Guida museale, addetta al servizio bookshop e illustrazione di percorsi didattici. Partecipazione alla "Fiera del Lido" di Cagliari con la presentazione dei laboratori didattici
- 
- Date (da a) Luglio 2000
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico "Guglielmo Marconi", San Gavino Monreale (VS)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie storico-artistiche, filosofico-letterarie, scientifiche, legislazione, informatica, lingue e letterature straniere
  - Qualifica conseguita Diploma di Liceo Scientifico Linguistico
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 90/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello buono  
livello buono  
livello buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello buono  
livello buono  
livello buono

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello buono  
livello buono  
livello elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Per natura sono portata alla comunicazione perché curiosa e socievole. Col tempo, l'esperienza formativa e lavorativa, ho invece acquisito una spiccata capacità di ascolto e di empatia, di gestire e risolvere agilmente anche i problemi più ostici.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Buone capacità di gestire e coordinare i compiti che mi si affidano, i gruppi di lavoro e i progetti; di autocontrollo nelle situazioni più complicate, di lavorare in modo "democratico", di prendere l'iniziativa ed essere propositiva. Acquisite nel lavoro, presso attività socio-politica e sportiva.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Corso pacchetto Office e Internet presso l'Università degli Studi di Cagliari, photoshop attraverso il corso regionale per Tecnico dei servizi didattici promosso dall'I.F.O.L.D.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Il corso di laurea scelto giustifica la mia passione per tutto ciò che di artistico, storico e culturale esiste. Il disegno, la pittura, la fotografia costituiscono da sempre per me un felice passatempo, così come la lettura, dai quotidiani ai libri specialistici, il cinema, la musica e ogni forma d'arte in genere.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 27/02/2017